

Zarządzenie Nr 75/2019
Burmistrza Miasta Skórcz
z dnia 24 października 2019 r.

w sprawie powołania Zespołu do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia w ramach przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „Rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w Skórczu”

Na podstawie art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zmianami), Burmistrz Miasta Skórcz zarządza, co następuje:

§ 1

Powołuję Zespół do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia publicznego pn.: „Rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków Skórczu” w składzie:

- 1) Marcin Hałas – przewodniczący Zespołu
- 2) Roman Jerkiewicz – członek Zespołu
- 3) Roman Pietrzykowski – członek Zespołu
- 4) Barbara Graban – członek Zespołu

§ 2

1. Nadzór nad pracami Zespołu pełni przewodniczący Zespołu.
2. Przewodniczący może powierzyć poszczególnym członkom Zespołu wykonanie określonych czynności niezbędnych do realizacji zadań Zespołu.

§ 3

Do zadań przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) Kontrola prawidłowości i efektywności realizacji zamówienia po zawarciu umowy;
- 2) współpraca z podmiotami zewnętrznymi, w tym wykonawcą, podwykonawcami, instytucjami i innymi podmiotami na etapie realizacji inwestycji oraz w okresie udzielonej gwarancji;
- 3) informowanie kierownika zamawiającego o powstałych problemach w trakcie realizacji;
- 4) zwoływanie i prowadzenie narad koordynacyjnych oraz narad roboczych z udziałem wszystkich zainteresowanych stron – uczestników procesu inwestycyjnego łącznie z nadzorem autorskim oraz sporządzanie odpowiednich protokołów ze spotkań;
- 5) opracowanie propozycji wystąpień do wykonawcy w zakresie realizowanej inwestycji;
- 6) egzekwowanie od projektanta wszelkich czynności koniecznych do wykonania w ramach nadzoru autorskiego, w tym wprowadzanie zmian do dokumentacji projektowej, za które projektant ponosi odpowiedzialność;
- 7) analiza treści projektów umów o podwykonawstwo pod kątem ich zgodności z zawartą umową pomiędzy zamawiającym a wykonawcą;
- 8) analizowanie możliwości wprowadzania zmian do umowy;
- 9) wykonywanie wszelkich czynności związanych z przygotowaniem inwestycji do odbioru końcowego;
- 10) zorganizowanie i przeprowadzenie odbioru końcowego z przekazaniem do eksploatacji nowo wybudowanego obiektu;
- 11) udział w czynnościach przeglądów gwarancyjnych i odbioru ostatecznego po upływie okresu gwarancji;
- 12) udział w rozliczeniach finansowych inwestycji.

§ 4

Podstawowe obowiązki członków Zespołu to aktywny udział w:

- 1) organizowanych naradach i spotkaniach;
- 2) tworzeniu materiałów oraz dokumentów, służących realizacji inwestycji, w tym w dotyczących realizacji zadań określonych w § 3 Zarządzenia;
- 3) wykonywanie czynności powierzonych przez przewodniczącego Zespołu.

§ 5

Zespół, o którym mowa w §1, kończy działanie z chwilą podpisania końcowego protokołu odbioru na ww. zadanie.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu zespołu.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ

Janusz Kosecki