

UCHWAŁA NR XII/79/2019
RADY MIEJSKIEJ W SKÓRCZU
z dnia 22 października 2019 r.

**w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Skórczu
oraz zwrotu kosztów podróży służbowych przysługujących radnym.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 25 ust. 4 i ust. 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zmian.) w związku z § 3 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. z 2000 r., Nr 61, poz. 710) i § 3 - 8 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r., Nr 66 poz. 800 ze zmian.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

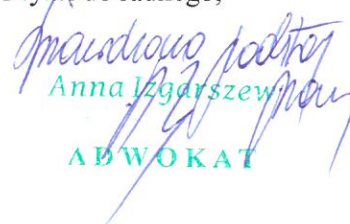
1. Wprowadza się miesięczny ryczałtowy system naliczania diet.
2. Dieta przysługuje radnym Rady Miejskiej z tytułu sprawowania mandatu.
3. Wysokość ryczałtu jest zróżnicowana w zależności od funkcji pełnionych w Radzie Miejskiej i jej organach.
4. Wysokość ryczałtu jest stała niezależnie od ilości posiedzeń Rady Miejskiej w Skórczu, czy też posiedzeń komisji Rady Miejskiej w danym miesiącu.

§ 2.

1. Ustala się maksymalną zryczałtowaną miesięczną dietę Radnych Rady Miejskiej w Skórczu w wysokości:
 - 1) Przewodniczącego Rady Miejskiej w wysokości 900 zł.;
 - 2) Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej 450 zł.;
 - 3) Przewodniczącego komisji stałej w wysokości 450 zł.;
 - 4) Radnego Rady Miejskiej 400 zł.
2. Radnemu pełniącemu różne funkcje w Radzie Miejskiej przysługuje tylko jedna dieta ryczałtowa w najwyższej wysokości.
3. Dieta stanowi rekompensatę czasu poświęconego za wykonywanie czynności związanych z wykonywaniem funkcji radnego.

§ 3.

1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.
2. Wysokość diety, o której mowa w § 2. ust. 1, ulega zmniejszeniu o 25 % za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na sesji Rady Miejskiej, Komisjach Rady lub podczas czynności kontrolnych wykonywanych przez Komisję, do której Radny został powołany, chyba że nieobecność związana jest z wykonywaniem na polecenie Przewodniczącego Rady innych czynności wynikających z wykonywaniem mandatu radnego.
3. Za nieobecność usprawiedliwioną uznaje się:
 - 1) udział radnego w delegacji na którą została skierowany przez Przewodniczącego Rady w związku z wypełnianiem mandatu,
 - 2) przedłożenie przez radnego kopii stosownego zaświadczenia lekarskiego,
 - 3) czas niezbędny do stawienia się radnego na wezwanie organu administracji publicznej, sądu, prokuratury, policji lub innych organów,
 - 4) inne nieobecności, spowodowane szczególnymi czynnikami losowymi niezależnymi do radnego,
4. Osobami właściwymi do usprawiedliwiania nieobecności są:


Anna Izgárszewa
ADWOKAT