ZARZĄDZENIE NR 16/2018
BURMISTRZA MIASTA SKÓRCZ

z dnia 8 marca 2018 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej dla oceny ofert w ramach otwartego konkursu ofert, na realizację w 2018 roku zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na rzecz mieszkańców Gminy Miejskiej Skórcz oraz w zakresie kultury, sztuki, edukacji, ochrony dóbr kultury, ochrony dziedzictwa narodowego, a także promocji gminy

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz.1875 ze zm.) oraz art. 15 ust. 1 pkt 2 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. 2018, poz. 450) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową dla oceny ofert w ramach otwartego konkursu ofert, dla wyłonienia najkorzystniejszej oferty na zlecenie realizacji zadań publicznych w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji zadań w roku 2018 w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na rzecz mieszkańców Gminy Miejskiej Skórcz oraz w zakresie kultury, sztuki, edukacji, ochrony dóbr kultury, ochrony dziedzictwa narodowego, a także promocji gminy w składzie:

1) Ewa Lipińska

2) Barbara Graban

3) Sylwia Rynkiewicz

4) Wojciech Wierzbowski

5) Andrzej Szarmach

§ 2. Ustala się regulamin Komisji Konkursowej, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Skórcz

Janusz Kosecki

Anna Izgarszew
ADWOKAT

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 16/2018
Burmistrza Miasta Skórcz
z dnia 8 marca 2018 r.

REGULAMIN

Komisji Konkursowej powołanej dla oceny ofert w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w 2018 roku zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na rzecz mieszkańców Gminy Miejskiej Skórcz oraz w zakresie kultury, sztuki, edukacji, ochrony dóbr kultury, ochrony dziedzictwa narodowego, a także promocji gminy

§ 1

1. Regulamin określa tryb pracy komisji powołanej do oceny ofert zgłoszonych do konkursu, o którym mowa wyżej.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym regulaminem mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Komisja rozpoczyna swoją pracę z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu ofert.
4. Komisja jest organem opiniodawczym w zakresie oceny zgłoszonych do konkursu ofert oraz określenia wysokości dofinansowania zadań przedstawionych w ofertach.
5. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniach. Komisja może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum 2/3 jej składu osobowego.
6. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności osoba przez niego upoważniona.
7. Po otwarciu ofert każdy Członek Komisji Konkursowej składa oświadczenie, że:
1) nie jest oferentem, nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego;
2) nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może tym budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
8. Członkowie Komisji zobowiązani są wykonywać swoje obowiązki rzetelnie, sprawnie i bezstronnie, z poszanowaniem przepisów prawa.

§ 2

Zasady przyznawania dofinansowania, jak też oczekiwane efekty realizacji zadań zawarte są w załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 10/2018 Burmistrza Miasta Skórcz z dnia 1 lutego 2018 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2018 roku zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na rzecz mieszkańców gminy miejskiej Skórcz oraz w zakresie kultury, sztuki, edukacji, ochrony dóbr kultury, ochrony dziedzictwa narodowego, a także promocji gminy.

§ 3

1. Komisja podczas obrad przeprowadza ocenę merytoryczną oraz dokonuje wyboru ofert najkorzystniejszych w ramach poszczególnych zadań .
2. Komisja na podstawie informacji zawartych w ofercie może dokonać selekcji zakresu zadania, zaproponować kwotę dofinansowania, a także wskazać pozycje wymienione w projekcie budżetu, które zostaną objęte dofinansowaniem.
3. Komisja może określić wysokość kwot na wybrane do dofinansowania pozycje budżetu danego projektu.
4. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
6. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
1) imiona i nazwiska członków Komisji obecnych na posiedzeniu,
2) datę i miejsce posiedzenia Komisji,

3) wzmiankę o odczytaniu regulaminu prac Komisji,
4) liczbę osób biorących udział w posiedzeniu,
5) liczbę zgłoszonych ofert, w tym ofert spełniających warunki określone w ogłoszeniu oraz ofert nie spełniających warunków, pozostawionych bez rozpatrzenia,
6) stanowisko Komisji określające propozycję wyboru ofert w ramach poszczególnych zadań w części lub całości wraz z propozycją wysokości dofinansowania oraz z uzasadnieniem,
7) ewentualne uwagi członków Komisji,
8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
9) podpisy przewodniczącego i członków Komisji obecnych na posiedzeniu.