

Uchwała nr XXVIII/...../2021  
Rady Miejskiej w Skórczu  
z dnia 26 sierpnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Skórcz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zmian.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2028 ze zmianami) uchwała się co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Skórcz w brzmieniu jak w załączniku nr 1 do uchwały.

**§ 2**

Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Skórcz, o którym mowa w § 1 Przewodniczący Rady przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu- Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

**§ 3**

Traci moc uchwała nr XXVI/175/2021 Rady Miejskiej w Skórczu z dnia 22 czerwca 2021 r. w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Skórcz.

**§ 4**

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Anna Izgariszew*  
Anna Izgariszew  
ADWOKAT



## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY MIEJSKIEJ SKÓRCZ**

### **Rozdział 1. postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie gminy miejskiej Skórcz

**§ 2.** Użyte w regulaminie skróty oznaczają:

1. „ustawa” - o ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 17 listopada 2020 r., poz. 2028- obwieszczenie Marszałka Sejmu RP w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy).
2. „Przedsiębiorstwo”- przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne
3. „Odbiorca” – odbiorcę usług, którym mowa w art.2 pkt 3 ustawy
4. „Umowa” – umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków

### **Rozdział 2. minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 3.1.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na podstawie zawartej umowy:

1) Dostarcza odbiorcy wodę:

- a) pod odpowiednim ciśnieniem w przyłączu, nie niższym niż 0,06 MPa,
  - b) normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy,
  - c) w ilości nie mniejszej niż 0,2m<sup>3</sup>/h;
- 2) Odbierać ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9-11 ustawy, w ilości nie mniejszej niż 0,2 m<sup>3</sup>/h dostarczać odbiorcy usług wodę z sieci wodociągowej na podstawie zawartej z nim pisemnej umowy,
- 3) Przedsiębiorstwo zapewnia dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających wartości:
- a) mętność – akceptowalna przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian, zalecany zakres wartości do 1,0 NTU,
  - b) barwa – akceptowana przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
  - c) zapach – akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
  - d) smak – akceptowalny przez konsumentów i bez nieprawidłowych zmian,
  - e) pH – 6,5÷9,5,
  - f) przewodność elektryczna właściwa w 25°C – 2500 µS/l,

2. Umowa określa rodzaj ścieków odprowadzanych przez odbiorcę oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń tych ścieków

3. Wydaje warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci na

zasadach określonych niniejszym regulaminem,

4. Spełniać obowiązki informacyjne opisane w niniejszym regulaminie.

§ 4 Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

§ 5. Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w tym dokonuje na koszt własny niezbędnych napraw

### Rozdział 3.

#### **warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 6 1. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać:

- 1) Imię i nazwisko(lub nazwę) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
  - 2) Wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
  - 3) oświadczenie czy nieruchomość posiada własne ujęcie wody
  - 4) oświadczenie czy nieruchomość wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków
  - 5) oświadczenie na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę
  - 6) oświadczenie jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę ( przemysłowe, bytowe albo komunalne) ,
  - 7) oświadczenie określające aktualny stan prawny nieruchomości , bądź korzystanie z nieuregulowanego stanu prawnego,
  - 8) W przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji- odpis właściwego rejestru wskazujący sposób reprezentacji,
2. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada wnioskodawcy projekt umowy niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku,
3. Umowa z odbiorcą – konsumentem jest zawierana w siedzibie Przedsiębiorstwa

### Rozdział 4.

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 7. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.

§ 8. 1. Ilość pobranej wody ustala się na podstawie:

- 1) wskazań wodomierza głównego;
- 2) wskazania wodomierzy w lokalach lub przy punktach czerpalnych w budynkach wielolokalowych;
- 3)wskazania wodomierzy dodatkowych liczących wodę bezpowrotnie zużytą,
- 4) przeciętnych norm zużycia wody.

2. Przedsiębiorstwo dokonuje montażu i demontażu własnych wodomierzy w celu wymiany, naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany średnicy wodomierza w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

§ 9. 1. Odczyt wodomierzy: głównego, dodatkowego, lokalowego, w punkcie czerpalnym na ujęciu

własnym wody lub urządzenia pomiarowego następuje w umownych okresach rozliczeniowych.

2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Przedsiębiorstwo.

Dopuszcza się podanie odczytu wodomierza przez odbiorcę.

§ 10.1. Wodomierz na ujęciu własnym wody służy do prawidłowego określenia ilości ścieków

odprowadzanych przez Odbiorcę.

2. Ustalenie ilości wody bezpowrotnie zużytej np. do podlewania terenów zielonych następuje na podstawie wskazań wodomierza dodatkowego

**§ 11. 1.** Podstawą obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku niemożności odczytania wskazań wodomierza lub urządzenia pomiarowego, przez Przedsiębiorstwo i braku wskazania odczytu wodomierza przez Odbiorcę Przedsiębiorstwo wystawia fakturę zaliczkową.

3. Opłata abonamentowa jest naliczana niezależnie od tego, czy Odbiorca pobierał wodę lub Odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.

## Rozdział 5.

### warunki przyłączenia do sieci

**§ 12. 1.** Osoba lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo kanalizacyjnego pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub /i kanalizacyjnej.

2. Z wnioskiem o przyłączenie nieruchomości do sieci wystąpić mogą osoby, które posiadają interes prawny w pozyskaniu warunków przyłączenia do sieci .

3. Elementy wniosku, o wydanie warunków przyłączenia i załączniki określa ustawa.

**§ 13. 1** Warunki przyłączenia zawierają w szczególności:

- a) Miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z instalacjami wodociągowymi i kanalizacyjnymi nieruchomości
- b) Parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego
- c) ciśnienie i ilość wody wymagane dla zaopatrzenia w wodę nieruchomości
- d) określenie ilości i jakości odprowadzanych ścieków z podziałem na ścieki bytowe i przemysłowe.
- e) Dane szczegółowe dotyczące: średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, wodomierzy przy punktach czerpalnych i wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego i parametry innych urządzeń technicznych wynikających z dokumentacji projektowej
- f) Termin ich ważności

**§ 14. 1** Na podstawie warunków przyłączenia podmiot przyłączany zapewnia sporządzenie planu sytuacyjnego którym mowa w art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 07 lipca 1994r.- Prawo budowlane( Dz. U z 2020r, poz. 1333 ) przez osobę mającą stosowne uprawnienia budowlane lub geodetę, albo przynajmniej osobę posiadającą odpowiednią wiedzę w tym zakresie.

2. Plan sytuacyjny o którym mowa w ust. 1, wymaga uzgodnienia z przedsiębiorstwem pod kątem zgodności z wydanymi warunkami technicznymi ,które zajmuje pisemne stanowisko w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty jego złożenia.

3. Plan sytuacyjny zawiera:

- 1) część tekstową: opis techniczny, w tym obliczenia dotyczące średnicy przyłącza, doboru wodomierza, sposobu odprowadzania wód deszczowych z nieruchomości
- 2) część rysunkową: profile przyłączy, sieci, schemat węzła wodomierzowego z lokalizacją zaworu antyskażeniowego.

## Rozdział 6.

### **warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 15 Dostęp do usług Przedsiębiorstwa wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości

§ 16 1. Warunki techniczne określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w konkretnym przypadku wyznaczają:

- 1) Warunki przyłączenia
- 2) Informacje o niewiążącym charakterze udzielane przez Przedsiębiorstwo osobom zainteresowanym nabyciem nieruchomości, która miała by być przyłączona do sieci.  
2. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym lub/i kanalizacyjnym

§ 17 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) Przyłącza wodociągowe należy realizować z rur PEHD lub PE-RC o średnicach od 32 mm do 80 mm o grubości ścianki odpowiednio 2,4mm i 3,8 mm,
- 2) W miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwy wyposażyć w skrzynkę uliczną i obudowę betonową
- 3) Uwzględnić strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienie przewodów w gruncie należy jeżeli jest to możliwe prowadzić najkrótszą i bezkolizyjną trasą.
- 4) Przyłącza kanalizacyjne należy wykonywać z rur PCV o średnicy od 160 mm do 200mm i grubości ścianki 4,7 mm
- 5) Przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.
- 6) Kanalizowanie piwnic wymaga zastosowania urządzeń, kłap przeciwwzalewowych

2. Przy projektowaniu przyłączy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłączy najkrótszą trasą
- 2) posadowienie przyłączy na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem z uwzględnieniem. Spadku w kierunku spływu minimum 2%
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych kanalizacyjnych i wodomierzowych.

## Rozdział 7.

### **sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza**

§ 18 1. Wykonane przyłącza/e podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami przyłączenia w tym kontroli:

- 1) Ułożenia rur w otwartym wykopie
- 2) Funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączu wodociągowym w budynku lub studni wodomierzowej,

- 3) Wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym
  - 4) Wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym
2. Protokół odbioru stanowi potwierdzenie odbioru robót.
  3. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej dokonywane jest przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarcia umowy.

## rozdział 8.

### **sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 19 1 Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców o:

- 1) Planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody
- 2) Przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków
  - w sposób zwyczajowo przyjęty , co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem
2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje odbiorców o możliwości korzystania z tego punktu.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust 1. lub 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.
3. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, Przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności na swojej stronie internetowej.

## Rozdział 9.

### **standardy obsługi odbiorców usług, sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 20 Odbiorca ma prawo do uzyskania od Przedsiębiorstwa:

- 1) Wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług,
  - 2) Wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorcę dokumentów
  - 3) Informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków .
- § 21. 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności
- 1) Ilości i jakości świadczonych usług
  - 2) Wysokości opłat za usługi
  - 3) Funkcjonowania przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności
2. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez przedsiębiorstwo.
  3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie 14 dni roboczych od daty wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.
  4. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

5. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.
6. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.
7. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub w najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

**§ 22.** 1. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi odbiorcy w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności w sprawach zakłóceń w dostawach wody i odprowadzania ścieków, w terminach:

- 1) zapytanie telefoniczne, faksem lub drogą elektroniczną- bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym.
- 2) wystąpienia na piśmie- w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba, że Odbiorca dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

**§ 23.** 1. Kontrolę i czynności dokonywane na podstawie art. 7 ustawy przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących u Odbiorcy, w sposób nie zakłócający pracy, z zastrzeżeniem art. 10 pkt. 3 ustawy.

2. Kontrolę w lokalu mieszkalnym przeprowadza się w godzinach od 7.00 do 20.00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania informacji dotyczących:

- a) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- b) zawierania umów w przedmiocie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz ich wykonywania,
- c) występujących zakłóceń w dostawach wody i/lub odprowadzania ścieków,
- d) występujących awariach urządzeń wodociągowych i/lub urządzeń kanalizacyjnych,
- e) zapewnienia i usytuowania zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę.

## Rozdział 10.

### **warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 24.1.** Woda dla celów przeciwpożarowych jest w szczególności dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w tym także z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej lub inne miejsce uzgodnione z Przedsiębiorstwem.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej.

3. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci Przedsiębiorstwa zobowiązane są do:

- 1) Powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscach pożarów, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszeń, nie później niż do godz. 15.00 dnia następnego po dniu zaistnienia pożaru.
- 2) Przekazywania Przedsiębiorstwu danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożarów
  4. Rozliczenia za pobraną wodę na cele wskazane ust.3 dokonywane są na podstawie danych ilości zużytej wody otrzymywanych od jednostki straży pożarnej oraz taryfy Przedsiębiorstwa
  5. Przedsiębiorstwo obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe jak i na inne cele wymienione w art. 22 ustawy stosując zasady określone w ust. 4.



Rozdział 11.  
**postanowienia końcowe**

§ 25 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy Ustawy wraz z przepisami wykonawczymi wydanych na jej podstawie.



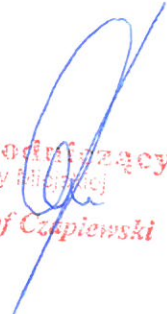
## UZASADNIENIE

24 marca 2021 r. kierownik Zakładu Gospodarki Miejskiej w Skórczu przekazał Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Skórczu projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Skórcz uwzględniający zmiany wprowadzone ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 2028).

Projekt ten został przyjęty uchwałą nr XXVI/175/2021 Rady Miejskiej w Skórczu z dnia 22 czerwca 2021 r. w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Skórcz i wysłany do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gdańsku, postanowieniem z dnia 30 czerwca 2021 r. (wpływ do Rady Miejskiej w Skórczu 7 lipca 2021 r.), negatywnie zaopiniowało przedłożony projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Miejskiej Skórcz.

W związku z powyższym, kierownik Zakładu Gospodarki Miejskiej w Skórczu, po raz kolejny, naniósł zmiany w projekcie powyższego regulaminu i ponownie zostaje on przedłożony Wysokiej Radzie celem uchwalenia.

  
Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Krzysztof Czapiński

