

**UCHWAŁA NR VIII/45/2019  
RADY MIEJSKIEJ W SKÓRCZU**

z dnia 4 czerwca 2019 r.

**w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych z budżetu Gminy Miejskiej Skórcz na dofinansowanie prac związanych z transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejskiej Skórcz.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506), art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.) Rada Miejska w Skórczu uchwała co następuje:

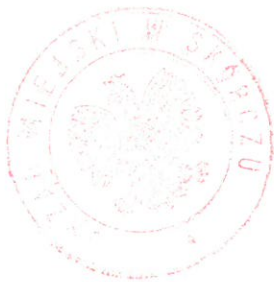
§ 1. W celu unieszkodliwienia w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska wyrobów zawierających azbest, ustala się zasady udzielania dotacji celowej oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania na terenie Gminy Miejskiej Skórcz, jak w Załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Łączną kwotę dotacji na dany rok określi każdorazowo uchwała budżetowa.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skórcz.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXXIX/206/2018 Rady Miejskiej w Skórczu z dnia 21 maja 2018 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych na dofinansowanie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejskiej Skórcz oraz uchwała Nr XL/212/2018 Rady Miejskiej w Skórczu z dnia 14 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowych na dofinansowanie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejskiej Skórcz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.



Przewodniczący Rady  
Miejskiej

*Krzysztof Czapiewski*  
Krzysztof Czapiewski

*Sprawdzone podstawa*  
*Anna Jzgarszew*  
ADWOKAT

Załącznik do uchwały Nr VIII/45/2019  
Rady Miejskiej w Skórczu  
z dnia 4 czerwca 2019 r.

**Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miejskiej Skórcz na dofinansowanie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejskiej Skórcz poprzez transport i unieszkodliwienie.**

**§ 1.**

**Przedmiot i cel**

1. Regulamin określa zasady usuwania z miejsca składowania i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest, a przez to minimalizację szkodliwego oddziaływania azbestu na ludzi i środowisko.
2. Dofinansowanie nie pokrywa kosztów związanych z demontażem istniejącego pokrycia azbestowego oraz zakupu i montażu nowych pokryć dachowych.
3. Środki finansowe na realizację zadania polegającego na usunięciu z miejsca składowania, transporcie i przekazaniu do unieszkodliwienia wyrobów zawierający azbest w 2019 roku pochodzić będą z budżetu Gminy Miejskiej Skórcz.

**§ 2**

**Uczestnicy**

1. O udzielenie dofinansowania mogą ubiegać się podmioty wymienione w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 799 ze zm.).
2. Dofinansowanie nie obejmuje osób fizycznych i prawnych, które we własnym zakresie dokonały czynności demontażu, transportu oraz przekazania do unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest.
3. W przypadku, gdy budynek z którego zdejmowany będzie azbest jest związany z prowadzoną działalnością gospodarczą, pomoc uzyskana z tego Konkursu będzie pomocą de minimis i będzie udzielana zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE Nr 352 z 24 grudnia 2013 r., str. 9, z póź. zm.) do dnia 30.06.2021 r.
4. Pomoc dla podmiotów sektora produkcji rolnej na zadanie z zakresu usuwania azbestu z budynków służących działalności rolniczej, udzielana będzie zgodnie z Rozporządzeniem Komisji Wspólnoty Europejskiej nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24 grudnia 2013 r.)
5. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa, ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie, zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy o pomocy publicznej, podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji nr 1407/2013 ma obowiązek przedłożyć wraz z wnioskiem podmiotowi udzielającemu pomocy:
  - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w

rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53 poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810)

6. Beneficjentami zadania są osoby które złożyły wnioski o usunięcie wyrobów zawierających azbest w Urzędzie Miejskim w Skórczu.

### § 3

#### Zadania do dofinansowania

1. Dofinansowaniu będą podlegały koszty wynikające z realizacji zadań polegających na unieszkodliwieniu wyrobów zawierających azbest w postaci płyt azbestowo-cementowych płaskich i falistych, stanowiących pokrycia dachowe, tj.:

- transport, zabezpieczenie i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest zdemontowanych i znajdujących się w miejscach do tego nieprzeznaczonych na terenach nieruchomości do których Wnioskodawca posiada tytuł prawny i objętych inwentaryzacją wyrobów zawierających azbest.

2. Zadania muszą spełniać następujące kryteria:

1) wykonane będą na terenie nieruchomości, w której została przeprowadzona inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest i zinwentaryzowane wyroby zostały ujęte w „Inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest na terenie miasta Skórcz”.

2) zgłoszone do unieszkodliwienia wyroby azbestowe są zgodne z opracowanym i przyjętym „Programem usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Miasta Skórcz w latach 2009 - 2032”;

3) zadania przeprowadzone zostaną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649 z późn. zm.);

4) posiadać będą dokumentację fotograficzną obrazującą ich aktualny stan (przed rozpoczęciem prac), umożliwiającą porównanie z fotograficzną dokumentacją powykonawczą.

5) zadania polegające na zebraniu z miejsc składowania, transporcie i unieszkodliwieniu przeprowadzone zostaną przez podmiot wybrany przez Gminę Miejską Skórcz, zwany dalej Wykonawcą przy uwzględnieniu wymagań zawartych w Zarządzeniu **Nr 1/2018 Burmistrza Miasta Skórcz z dnia 2 stycznia 2018 r., w sprawie wprowadzenia w Urzędzie Miejskim w Skórczu Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.**

### § 4

## **Obowiązki Oferenta i Wykonawcy zadania**

1. Oferent na etapie postępowania w sprawie zamówienia na usuwanie wyrobów zawierających azbest ma obowiązek przedłożyć Gminie Miejskiej Skórcz następujące dokumenty:
  - 1) kopię polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy (wymóg na etapie składania ofert),
  - 2) kopię dokumentów potwierdzających uprawnienie Wykonawcy do wykonywania działalności związanej z usuwaniem wyrobów niebezpiecznych zawierających azbest (wymóg na etapie składania ofert),Wykonawca przed przystąpieniem do prac ma obowiązek przedłożyć Gminie Miejskiej Skórcz następujące dokumenty:
  - 3) dokument potwierdzający zgłoszenie przystąpienia do prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu – zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r., Nr 71, poz. 649, z późn. zm.),
  - 4) opracowany przez Wykonawcę harmonogram odbioru, uzgodniony indywidualnie z właścicielami nieruchomości z których będą one odbierane,
  - 5) oryginały dwustronnie podpisanych Protokołów odbioru z poszczególnych miejsc usuwania wyrobów zawierających azbest,
  - 6) oryginały Kart przekazania odpadów na składowisko docelowe z pieczęcią składowiska.

### **§ 5**

#### **Wybór wniosków w celu uzyskania dofinansowania usunięcia wyrobu zawierającego azbest.**

1. Dofinansowanie do usunięcia wyrobów zawierających azbest dotyczy pisemnych wniosków złożonych w Urzędzie Miejskim w Skórczu w okresie od 1 stycznia do 30 czerwca każdego roku.
2. Wzór wniosku określi Burmistrz Miasta w formie zarządzenia.
3. Burmistrz Miasta rozpatruje kompletne wnioski z uwzględnieniem kryteriów niniejszego regulaminu i środków finansowych określonych w uchwale budżetowej na dany rok.
4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

### **§ 6**

#### **Zasady dofinansowania zadań**

1. Kosztami kwalifikowanymi zadania są wyłącznie udokumentowane koszty: odbioru z miejsca składowania, transportu, zabezpieczenia i unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, poniesione przez Wykonawcę.
2. Dotacja z budżetu Miasta udzielana jest jednorazowo Wykonawcy zadania w wysokości poniesionych kosztów, zebrania z miejsca składowania, transportu, zabezpieczenia i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest.
3. Wysokość dofinansowania:  
Dofinansowanie ze środków budżetu miasta stanowi kwota będąca kosztem kwalifikowanym za wykonanie zadania określonego w § 3 pkt. 1 wynikająca z przedstawionej faktur wraz z podatkiem VAT.
4. Wnioskodawcy umożliwią Wykonawcy wskazanemu przez Urząd realizację zadania zgodnie ze złożonym wnioskiem.

5. Zebrane odpady zawierające azbest muszą być przekazane przez Wykonawcę na składowisko docelowe (ostateczne miejsce unieszkodliwienia odpadów) w terminie do dnia złożenia rozliczenia zadania.

#### § 7

#### Rozstrzygnięcie zadania

1. Złożone wnioski oceniane są przez komisję oceniającą powołaną przez Burmistrza Miasta Skórcz (w skład komisji wchodzi pracownicy Urzędu Miejskiego w Skórczu), z uwzględnieniem wymogów niniejszego Regulaminu.
2. Wnioskodawca, zobowiązany jest spełnić wszystkie warunki konieczne do wykonania zadania w zakresie przedstawionym we wniosku o dofinansowanie. Niewykonanie zadania skutkować będzie brakiem dofinansowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest w porozumieniu z Wnioskodawcą do ustalenia warunków koniecznych do realizacji zadania.

#### § 8

#### Rozliczenie dofinansowania i zawarcie umowy

1. Po zakończeniu realizacji zadania, Wykonawca rozlicza się z wykonania odbioru z miejsca składowania, transportu, zabezpieczenia i unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest, przedkładając następujące dokumenty:

- 1) faktury VAT za wykonaną usługę,
- 2) dokumentację fotograficzną z realizacji wykonania prac odbioru składowanych wyrobów azbestowych.
- 3) dokumenty wymagane zgodnie z § 4 pkt 3-6,
2. Zadanie objęte dofinansowaniem zrealizowane winno być do dnia **30 listopada danego roku**.
3. Szczegóły rozliczenia zawarte zostaną w umowie zawartej przez Gminę Miejską Skórcz z Wykonawcą.
4. Dokumenty rozliczeniowe podlegają ocenie komisji oceniającej. Pozytywna ocena rozliczenia zadania przez komisję (udokumentowana protokołem z posiedzenia komisji) stanowi podstawę do wypłaty dotacji. Komisja w przypadku wątpliwości może wezwać Wnioskodawcę i Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień i gdy to konieczne, dostarczenia dodatkowych dokumentów. Wypłata dotacji nastąpi bezpośrednio na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT o której mowa w ust. 1 pkt 1.
5. Dofinansowanie nie przysługuje Wnioskodawcom, którzy we własnym zakresie wywieźli odpady azbestowe pochodzące z pokryć dachowych nieruchomości, których są właścicielami.

#### § 9

#### Postanowienia końcowe

Wnioski rozpatruje Komisja oceniająca, powołana przez Burmistrza Miasta Skórcz. Tryb odwoławczy od rozstrzygnięć Burmistrza nie przysługuje.