

Zarządzenie Nr 43 /2016
Burmistrza Miasta Skórcz
z dnia 04 lipca 2016 r.

w sprawie organizacji punktu kontaktowego Host Nation Support (HNS) na terenie Gminy Miejskiej Skórcz.

Na podstawie art. 18 ust. 4 i art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 827 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16 poz. 152), w związku z zarządzeniem nr 216/15 Wojewody Pomorskiego z dnia 6 sierpnia z 2015 r. w sprawie organizacji Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) związanych z przemieszczeniem i pobytem wojsk sojuszniczych na terenie województwa pomorskiego oraz Zarządzeniem Wojewody Pomorskiego Nr 3/16 z dnia 8 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Wojewody Pomorskiego Nr 216/2015 z dnia 6 sierpnia 2015 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania Gminy Miejskiej Skórcz do realizacji zadań obronnych związanych z pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojuszniczych na administrowanym terenie, tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support (HNS) w Urzędzie Miejskim w Skórczu zwany dalej punktem kontaktowym HNS w składzie:

1. Kierownik Punktu Kontaktowego HNS Miasta Skórcz – Sekretarz Urzędu Miejskiego w Skórczu.
2. Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS Miasta Skórcz – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej Przestrzennej i Inwestycji.
3. Członek Punktu Kontaktowego HNS Miasta Skórcz - pracownik Referatu Gospodarki Komunalnej Przestrzennej i Inwestycji ds. gospodarki komunalnej i dróg.

§ 2. Zadania, lokalizację oraz wyposażenie punktu kontaktowego określa Instrukcja Punktu Kontaktowego HNS – opracowana na podstawie „Wytucznych Wojewody Pomorskiego w sprawie organizacji Punktów Kontaktowych Host Nation Support (HNS) związanych z przemieszczaniem i pobytem wojsk sojuszniczych na terenie województwa pomorskiego.

§ 3. Punkt kontaktowy w urzędzie uruchamiany jest po otrzymaniu polecenie w systemie stałych dyżurów lub bezpośrednio ze stanowiska kierowania Wojewody Pomorskiego.

§ 4. Za realizację zarządzenia odpowiedzialny jest Sekretarz Urzędu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Burmistrza Miasta
Janusz Kosecki