

Uchwała Nr XXXVII/204/2008
Rady Miejskiej w Skórczu
z dnia 3 grudnia 2009 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Miejskiej Skórcz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 5, ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) uchwała się, co następuje.

§ 1

Uchwała się roczny program współpracy Gminy Miejskiej Skórcz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skórcz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej
K. Czapiewski

UZASADNIENIE

Rada Miejska uchwała niniejszy program jako wyraz polityki władz samorządowych wobec lokalnej społeczności. Istotną cechą i podstawą sukcesu demokratycznie zorganizowanej społeczności naszego miasta jest aktywność obywatelska mieszkańców. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego stanowią dobrą bazę dla jej rozwoju. Sprawne funkcjonowanie organizacji sprzyja tworzeniu więzi społecznych, świadomej odpowiedzialności za swoje otoczenie i wspólnotę regionalną.

Działalność organizacji umożliwia również efektywne zaspokojenie potrzeb konkretnych grup mieszkańców dzięki dobremu rozpoznaniu potrzeb i podejmowaniu przedsięwzięć nie obejmowanych przez struktury Urzędu Miejskiego. Wszelka współpraca musi być realizowana na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Program współpracy ma na celu określenie priorytetu zadań publicznych, które Gmina Miejska Skórcz zamierza realizować we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Roczny program współpracy Gminy Miejskiej Skórcz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2010 rok.

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

Podstawy prawne:

1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzór umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2005 r. Nr 264, poz. 2207)

§ 2

Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) gminie – należy przez to rozumieć: Gmina Miejska Skórcz,
- 2) radzie – należy przez to rozumieć: Rada Miejska w Skórczu,
- 3) podmiotach programu – należy przez to rozumieć: organizacje pozarządowe oraz inne organizacje pożytku publicznego w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)
- 4) dotacji – należy przez to rozumieć: dotacja w rozumieniu art. 69 ust. 4 pkt 1 lit. d) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.)
- 5) konkursie – należy przez to rozumieć: otwarty konkurs ofert w rozumieniu art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

II. Cel programu.

§ 3

1. Budowa partnerstwa pomiędzy władzami samorządowymi i demokratycznie zorganizowaną społecznością naszej miejscowości.
2. Umocnienie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną i jej tradycje.
3. Pełniejsze zaspokojenie potrzeb intelektualnych oraz zwiększenie udziału w procesie rozwiązywania problemów społecznych mieszkańców.

III. Obszary współpracy.

§ 4

1. Współpraca z podmiotami programu obejmuje zadania o zasięgu lokalnym i opiera się na zasadach pomocniczości, partnerstwa, efektywności, jawności i uczciwej konkurencji.
2. Do oczekiwanych obszarów współpracy należy zaliczyć:
 - a) kulturę i ochronę dziedzictwa narodowego,
 - b) kulturę fizyczną, sport i rekreację,
 - c) krajoznawstwo i turystykę,
 - d) profilaktykę uzależnień i rozwiązywania problemów alkoholowych,

IV. Zakres i formy współpracy.

§ 5

1. Zadania programu obejmują:
 - 1) Wspomaganie działań lokalnych i ponadlokalnych na rzecz organizacji, rozwoju i upowszechniania kultury poprzez pomoc przy podejmowanych inicjatywach takich jak:
 - a) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień w różnorodnych formach artystycznych poprzez organizowanie zajęć w kołach zainteresowań, zespołach i grupach twórczych,
 - b) wspomaganie amatorskiej i profesjonalnej działalności twórców skórzeczych,
 - c) ochrona dziedzictwa kulturalnego gminy i miejsc pamięci narodowej.
 - 2) Wspomaganie działań na rzecz popularyzacji, rozwoju i upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji poprzez:
 - a) wspierania inicjatyw służących popularyzacji sporów masowych i szeroko pojętej rekreacji fizycznej,

- b) organizowanie zawodów sportowych i turniejów,
 - c) obejmowanie w klubach opieką wychowawczą i szkoleniem młodzieży wybitnie uzdolnionej sportowo.
- 3) Wspomaganie działań na rzecz krajoznawstwa i turystyki poprzez:
- a) wspieranie inicjatyw z zakresu popularyzowania walorów turystycznych skraju Borów Tucholskich,
 - b) wytyczanie i pielęgnacja ścieżek edukacyjnych,
 - c) organizowanie rajdów, zlotów i innych form poznawczych dla turystów pieszych i zmotoryzowanych.
- 4) Wspomaganie działań na rzecz profilaktyki uzależnień i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii poprzez:
- a) prowadzenie świetlicy środowiskowej,
 - b) realizację działań samopomocowych dla osób wychodzących z uzależnienia.
 - c) skierowanie na realizację programu terapeutycznego dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków.
2. Rozszerzenie wykazu zadań, powierzonych podmiotom programu może zostać dokonana na wniosek zainteresowanych, za zgodą burmistrza i po akceptacji nowego zadania przez radę.
3. Nowe propozycje będą podstawą przy aktualizacji i opracowywaniu programu współpracy Gminy Miejskiej Skórcz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok.

§ 6

1. Formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w ustawie, mogą obejmować:
- 1) Powierzenie lub wspieranie zadań publicznych z przeznaczeniem na ten cel określonych środków z budżetu gminy.
 - 2) Umożliwienie korzystania z pomieszczeń w miejskich instytucjach kultury oraz z hal sportowych i boisk.
 - 3) Udzielenie pomocy w promowaniu działalności organizacji pozarządowej w skali ponadlokalnej.
 - 4) Organizowanie szkoleń w celu podniesienia funkcjonowania organizacji pozarządowych.
 - 5) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i podmiotami aktów normatywnych odpowiednio do zakresu ich działania.
2. Informacja o planach i kierunkach działalności w celu ich zharmonizowania publikowana będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego.
3. Urząd Miejski będzie udzielał rekomendacji i poprzez swoich pracowników pomocy merytorycznej w przygotowaniu projektów oraz pozyskiwaniu środków z krajo-

wych i zagranicznych funduszy pomocowych w zakresie działań pożytku publicznego.

V. Zlecenie realizacji zadań publicznych.

§ 7

1. Władze samorządowe mogą zlecić realizację zadań publicznych tylko takim organizacjom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
2. Procedura zlecenia i zasady wykonywania zadań, o których mowa w ust. 1 określona została w Dziale II Rozdziale II ustawy (§ 1 pkt 2 niniejszego programu):
 - 1) Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z następujących form:
 - a) powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie realizacji,
 - b) wsparcie wraz z udzieleniem dotacji.
 - 2) Podmioty programu mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie art. 12 ustawy (§ 1 pkt 2 niniejszego programu).
3. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, organizacje pożytku publicznego a także gminne jednostki organizacyjne.
4. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do niej dokumentacją pozostają w aktach urzędu i bez względu na okoliczności nie będą zwracane wnioskodawcy ani w trakcie procesu przyznania dotacji, ani po jej zakończeniu.
5. Oferty złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu, zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.

§ 8

1. Oferta o wsparcie finansowe na realizację zadań powinna zawierać dane określone w art. 14 ustawy (§ 1 pkt 2 niniejszego programu).
2. Wnioskodawca ubiegający się o dotację na realizację zadań publicznych powinien wypełnić ofertę według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia (§ 1 pkt 3 niniejszego programu).

§ 9

Złożone oferty rozpatruje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta.

§ 10

Dofinansowanie realizacji zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy.

§ 11

Warunkiem zlecenia przez gminę organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy.

§ 12

1. Wykonanie zleconego zadania oraz sposób wykorzystania przyznanej dotacji nadzoruje upoważniony przez burmistrza pracownik merytoryczny urzędu.
2. Nadzór polega na ocenie:
 - a) stanu realizacji zadania,
 - b) rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - c) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
 - d) prowadzenia dokumentacji.
3. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.
4. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

VI. Sposób monitorowania współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 13

1. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad, trybów współpracy i przedstawieniu tej oceny Burmistrzowi Miasta Skórcz oraz organizacjom pozarządowym.
2. Monitoringiem realizacji programu zajmuje się wyznaczony przez burmistrza pracownik urzędu.
3. Gromadzone w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych przez organizacje pozarządowe zadań będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.
4. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - a) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - b) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań,
 - c) łączna wielkość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
 - d) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych.

5. Wyznaczony pracownik merytoryczny urzędu składa burmistrzowi sprawozdanie z realizacji programu.
6. Burmistrz składa radzie sprawozdanie roczne z realizacji programu współpracy.

VII. Zasady komunikacji samorządu z podmiotami programu.

§ 14

1. Informowane o planowanych kierunkach działalności władz samorządowych w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będą przekazywane poprzez:
 - a) stronę internetową www.bip.skorcz.pl
 - b) spotkania,
 - c) prasę lokalną.
2. Organizacje informują gminę miejską o planowanych kierunkach działalności i zrealizowanych przedsięwzięciach pisemnie, po uprzednim zaproszeniu, oraz zgodnie z zasadami określonymi w zawartych z organizacjami umowach.